

Modulo B



Spett.le ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P. e C.  
DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

**RICHIESTA DI PARERE DI CONGRUITA'**  
(per il Committente)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... Prov ..... il .....  
residente in ..... Prov ..... cap. ....  
via ..... n. ....  
telefono ..... cell. .... fax .....  
e-mail ..... e-mail-pec .....

in qualità di committente

**CHIEDE IL PARERE DI CONGRUITA'**

relativo alla valutazione dei compensi professionali di cui alla parcella datata ..... e  
ricevuta in data ..... per un importo di € ..... (euro  
...../..... ) ( al netto di contributi e IVA);

**DICHIARA**

sotto la propria personale piena responsabilità:  
che la prestazione qui di seguito descritta:

.....  
.....  
.....  
.....

è stata effettuata da .....

a seguito di incarico conferito

in data .....

e che le prestazioni affidate sono state  ultimate  interrotte

in data .....

**A - Dichiarazioni di carattere generale**

1) di essere a conoscenza che il mancato pagamento degli oneri di rilascio del parere costituisce inosservanza al Regolamento dell'Ordine e potrà avere rilevanza giuridico-legale.

2) di aver preso visione del capitolo 5 del Regolamento dell'Ordine e delle modalità di svolgimento dei servizi di rilascio dei pareri e di accettarli integralmente.

3) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò ai fini di quanto previsto dalle "modalità di svolgimento dei servizi - descrizione attività e relativi oneri" in uso dal presente Ordine delle quali il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

4) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò ai fini di quanto previsto dalle "modalità di svolgimento dei servizi - descrizione attività e relativi oneri" in uso dal presente Ordine delle quali il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

**B - Dichiarazioni inerenti la presente richiesta:**

(nota: nella compilazione depenare la voce non idonea)

5) relativamente alle prestazioni per cui si chiede il rilascio del parere (obbligatoria una risposta):

non è stato emesso alcun provvedimento da parte dell'Ordine

è stato emesso un provvedimento da parte dell'Ordine in data ..... e ne allega copia

6) la documentazione e gli elaborati allegati sono in tutto identici a quelli prodotti e consegnati dal Professionista al Committente

7) la parcella allegata è stata presentata al Committente in data .....ed è stata / non è stata contestata.

La contestazione si fonda sui seguenti motivi:

.....  
.....  
.....  
.....

8) il Professionista ha/non ha presentato ulteriore/i parcella/e differente/i da quella allegata alla presente domanda.

9) il conglobamento delle spese rimborsabili:

non è stato concordato fra le parti. Si ritiene che possa essere determinato applicando .....

è stato concordato fra le parti nella misura del .....% rispetto al compenso base a percentuale.

10) le vacanze effettuate, da esprimersi in ore o frazioni di ora, sono le seguenti:

a) vacanze del professionista incaricato ..... ore n.

b) vacanze aiuto iscritto all'Albo ..... ore n.

c) vacanze aiuto di concetto ..... ore n.

11) le prestazioni svolte in condizioni di particolare disagio sono le seguenti:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

12) Le spese sostenute e documentate dal professionista sono le seguenti:

- a) viaggio, vitto, alloggio fuori ufficio e accessorie €
- b) personale aiuto o altro per lavori fuori ufficio .... €
- c) bollo, registro diritti, dir. di uffici, posta, teleg. ... €
- d) scritturazione, traduz. cancelleria, ripr. Disegni €
- e) diritti autenticaz., copie di relazioni e di disegni €
- f) compensi specialisti autorizzati dal committente €
- g) altre spese per ..... €

### **C - Dichiarazioni relative a lavori di edilizia e di arredamento**

13) l'importo preventivo/consuntivo dei lavori di arredamento è di € .....

14) il costo dei mobili di serie, o comunque non realizzati su disegno del professionista, e facenti parte dell'arredamento commesso è di € .....

15) l'importo relativo alle strutture del fabbricato e alle murature esterne, facenti parte dei lavori previsti in fase di progettazione o di realizzazione dell'arredamento è di € .....

16) nell'incarico è contenuta/non è contenuta esplicita richiesta, da parte del committente, di una progettazione con ripetizioni di opere identiche.

17) i dati di progetto sono i seguenti:

- a) il volume, vuoto per pieno, delle costruzioni relative all'incarico, misura fuori terra mc. .... entro terra mc. ....
- b) la superficie utile complessiva lorda è di mq. ....
- c) la superficie coperta è di mq. ....

18) i costi/prezzi utilizzati sono i seguenti:

- a) il prezzo unitario preventivo/consuntivo al mc. di volume delle costruzioni è di ..... per le parti fuori terra e di ..... per le parti entro terra.
- b) il prezzo unitario preventivo/consuntivo al mq. di superficie delle costruzioni è di .....
- c) il costo delle sistemazioni esterne preventivo/ consuntivo è di .....
- d) l'importo preventivo/consuntivo dei lavori relativi all'incarico è di .....

19) l'incarico è stato/non è stato sospeso durante la esecuzione dei lavori progettati.

a) la parte di opere progettata e non eseguita all'atto della sospensione dell'incarico corrisponde ad un importo preventivo di ..... €.

b) la parte di opere progettate ed eseguite prima della sospensione dell'incarico corrisponde ad un importo preventivo/consuntivo di ..... €.

20) la costruzione è stata iniziata in data ..... ed è stata ultimata/interrotta in data .....

21) le varianti ai progetto di massima sono conseguenti a circostanze che il professionista poteva / non poteva prevedere.

Tali circostanze sono:

a) .....

b) .....

c) .....

22) si ritiene che le opere di cui all'incarico

siano da ascrivere (in base alla previgente ed abrogata Tariffa Professionale L.143/49):

- alla classe ..... categoria ..... per la parte riguardante .....

- alla classe ..... categoria ..... per la parte riguardante .....

- alla classe ..... categoria ..... per la parte riguardante .....

- alla classe ..... categoria ..... per la parte riguardante .....

siano da ascrivere (in base al Decreto Ministeriale 140/2012):

- alla categoria d'opera ..... per la parte riguardante ..... con destinazione funzionale ..... e grado di complessità (G) pari a .....

- alla categoria d'opera ..... per la parte riguardante ..... con destinazione funzionale ..... e grado di complessità (G) pari a .....

- alla categoria d'opera ..... per la parte riguardante ..... con destinazione funzionale ..... e grado di complessità (G) pari a .....

- alla categoria d'opera ..... per la parte riguardante ..... con destinazione funzionale ..... e grado di complessità (G) pari a .....

23) gli onorari da valutare, secondo il professionista, con criterio discrezionale interessano le seguenti prestazioni e si ritiene possano essere valutate nel modo sotto indicato:

(nota: nella compilazione indicare l'oggetto della prestazione)

- a) per ..... € .....
- b) per ..... € .....
- c) per ..... € .....
- d) per ..... € .....
- e) per ..... € .....
- f) per ..... € .....
- g) per ..... € .....

24) gli onorari a quantità vanno computati, secondo il professionista, per le seguenti prestazioni e si ritiene possano valutarsi come appresso riportato:

(nota: nella compilazione indicare l'oggetto della prestazione e la relativa unità di misura)

- a) per ..... € ...../.....
- b) per ..... € ...../.....
- c) per ..... € ...../.....
- d) per ..... € ...../.....
- e) per ..... € ...../.....

**D - Dichiarazioni inerenti lavori urbanistici**

**D1 - Aspetti generali (obbligatorie per lavori urbanistici):**

25) l'incarico è stato affidato ad un singolo professionista/ad un gruppo di n. .... professionisti;

26) è stato richiesto/non è stato richiesto dal committente il capo gruppo;

27) l'incarico riguarda il progetto di massima/il progetto definitivo/i progetti di massima e definitivo.

**D2 - Piani regolatori comprensoriali (intercomunali):**

28) gli abitanti del comprensorio sono n. ....

29) gli abitanti di ciascun comune sono:

- comune di ..... ab. n. ....

30) I compensi integrativi concordati col committente riguardano:

.....  
.....

**D3 - Piani regolatori comunali, centri di nuova formazione, stazione di cura e soggiorno, progr. di fabbricazione:**

31) gli abitanti del territorio interessato al Piano regolatore comunale/progr. di fabbricazione alla data dell'incarico sono n. ....

32) gli abitanti previsti in 20 anni nei centri di nuova formazione sono n. ....

33) la punta di massima affluenza nella stazione di ..... è di ..... unità.

34) i compensi integrativi concordati col committente riguardano:

a) .....%

b) .....%

c) .....%

d) .....%

35) i compensi integrativi non sono stati concordati col committente; si ritiene che essi debbano essere stabiliti nella misura:

a) .....%

b) .....%

c) .....%

d) .....%

**D4 - Piani particolareggiati, di risanamento e conservazione:**

36) la superficie del territorio è di Ha .....

37) il complesso delle volumetrie esistenti e di progettazione nella zona considerata è di mc. ....

38) le maggiorazioni concordate col committente, riguardano:

a) .....%

b) .....%

allo stesso / agli stessi professionisti era / non era stato affidato anche il P.R.G.

39) le maggiorazioni non sono state concordate col committente; si ritiene che esse debbano essere stabilite nella misura:

a) .....%

b) .....%

allo stesso / agli stessi professionisti era / non era stato affidato anche il P.R.G.

**D5 - Piani di utilizzazione urbanistico-edilizia:**

40) il piano si attua in zona fornita / mancante di Piano particolareggiato;

41) il piano si attua in zona fornita / mancante di Piano regolatore generale;

42) il piano si attua in zona fornita di Piano regolatore generale e ciò ha comportato/non ha comportato lo studio di variante al detto P.R.G.

## PRENDE ATTO

ed accetta espressamente i seguenti punti:

I) l'Ordine esprimerà il proprio parere sulla base delle dichiarazioni rese, la documentazione e gli elaborati presentati;

II) ogni omissione o inesatta dichiarazione, con particolare riferimento all'esistenza o meno di un accordo scritto, potrà avere rilevanza giuridico-legale;

III) le procedure ed oneri da versare sono esplicitati nel documento "modalità di svolgimento dei servizi - descrizione attività e relativi oneri", che il sottoscritto dichiara di aver visionato approvandone i contenuti;

IV) al rilascio del parere verrà trattenuta dall'Ordine, oltre alla presente richiesta, anche una copia delle dichiarazioni rese, il dimostrativo/nota del compenso professionale con il relativo dettaglio di calcolo, la relazione sullo svolgimento dell'incarico, l'elenco della documentazione prodotta, una copia del parere espresso, nonché copia di quella parte della documentazione che la Commissione riterrà opportuno.

V) Il parere viene rilasciato solo al Committente. Al Professionista incaricato verrà data comunicazione dell'avvenuto deposito dell'istanza nonché della sua conclusione.

VI) Qualora verranno richiesti chiarimenti o integrazioni al Professionista il Committente ne sarà informato.

## SI IMPEGNA

a) a presentare le eventuali integrazioni richieste dalla Segreteria dell'Ordine entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta stessa, salvo impedimento scritto e motivato; in quest'ultimo caso il termine verrà prorogato, per una sola volta, di ulteriori giorni 30. Qualora la documentazione non venisse integrata la Commissione proseguirà l'istruttoria basandosi sulla documentazione depositata all'atto della richiesta.

b) a ritirare il parere e la relativa documentazione, previo versamento dei diritti dovuti, entro e non oltre 60 giorni dalla delibera del parere da parte del Consiglio. In difetto, la pratica verrà archiviata d'ufficio: gli importi già versati verranno trattenuti e i documenti verranno eliminati, senza alcuna possibilità di imputare l'omessa custodia all'Ordine stesso.

**"io sottoscritto ..... dichiaro di aver letto e completato in ogni sua parte il presente modulo, ed espressamente confermo tutte le dichiarazioni e gli impegni sopra riportati"**

il richiedente

(firma)

**Elenco degli allegati:**

*(nota: da consegnare in duplice copia, dove non specificato diversamente)*

- n.1 copia** del presente modulo di "richiesta di parere di congruità" debitamente compilato e sottoscritto
- Delibera dell'Ente (in caso di lavori pubblici), lettera d'incarico, disciplinare/contratto
- Dimostrativo/nota del compenso professionale trasmesso al Committente di cui si chiede il parere di congruità, completo di data, nome e indirizzo del destinatario, con eventuale dettaglio di calcolo, in **triplice copia**.
- Relazione relativa allo svolgimento dell'incarico e ai rapporti con il Professionista, compresa la corrispondenza intercorsa e cronologicamente organizzata, con copia degli eventuali preventivi/proposte di compenso presentati dal Professionista.
- n.1 copia della documentazione della prestazione svolta, compresi gli elaborati di progetto presentati al Committente, completi di cartiglio, piegati in formato A4, (datati e/o con altri elementi identificativi). Tale documentazione, debitamente timbrata dall'Ordine, verrà restituita a pratica conclusa.
- Elenco analitico, firmato e ordinato per data, degli elaborati e della documentazione che viene presentata.